Scuola dell'Infanzia C.M. CT1A26700X
Scuola Primaria C.M. CT1E016007
Scuola Secondaria di 1° grado C.M. CT1M02400B

ente gestore
Fondazione Francesco Ventorino E.T.S.
Piazza San Domenico Savio n. 8 – 95128 Catania
fondazioneventorino@pec.it
C.F.93167970875 - P.IVA 04915500872

ISTITUTO FRANCESCO VENTORINO

# CT1M02400B – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO PARITARIA FRANCESCO VENTORINO

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Italiadomani

AVVISO PUBBLICO PROT. N. 168719 DEL 20 NOVEMBRE 2024 PER LA PRESENTAZIONE DI PROPOSTE PROGETTUALI DA PARTE DEGLI ENTI GESTORI DELLE SCUOLE PARITARIE NON COMMERCIALI DEL PRIMO E DEL SECONDO CICLO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ INVESTIMENTO 2.1: DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO (D.M. 65/2023)

# AVVISO PUBBLICO
## PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI

**NR. 3 ESPERTI INTERNI O ESTERNI e 3 TUTOR**

Per le seguenti tipologie di attività, per mancata presentazione di candidature al precedente avviso del 05/05/2025:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale**

edizione 1: **NUTRIAMO LA MENTE**
edizione 2: **CYBER BULLISMO**
edizione 4: **TEAMS - CANVA - KAHOOT - MICROSOFT 365 (FORM)**

**DESTINATARI**: personale scolastico (coordinatori didattici, personale amministrativo, personale ATA, docenti, personale educativo)

**NR. 9 ESPERTI INTERNI O ESTERNI e 9 TUTOR**

Per le seguenti tipologie di attività per mancata presentazione di candidature al precedente avviso del 05/05/2025:

**Laboratori di formazione sul campo**

edizione 1: **GDPR**
edizione 2: **DIDATTICA INNOVATIVA E TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE**
edizione 3: **CONTENUTI DIGITALI - INSIGHT SOCIAL**
edizione 4: **CANVA**
edizione 5: **FUND RAISING**
edizione 6: **NUTRIAMO LA MENTE**
edizione 7**: NUTRIAMO LA MENTE**
edizione 8: **MATEMATICA & CO.**
- edizione 9: **MATEMATICA & CO.**

Scuola dell'Infanzia C.M. CT1A26700X
Scuola Primaria C.M. CT1E016007
Scuola Secondaria di 1° grado C.M. CT1M02400B

ente gestore
Fondazione Francesco Ventorino E.T.S.
Piazza San Domenico Savio n. 8 – 95128 Catania
fondazioneventorino@pec.it
C.F.93167970875 - P.IVA 04915500872

ISTITUTO FRANCESCO VENTORINO

**DESTINATARI**: personale scolastico (coordinatori didattici, personale amministrativo, personale ATA, docenti, personale educativo)

**Codice CUP di progetto:** I64D24002900006

**Codice locale di progetto:** M4C1I2.1-2023-1282-P-56063

**Titolo del progetto:** WE DIGITAL

**Ente gestore: FONDAZIONE FRANCESCO VENTORINO E.T.S.**

**Scuola paritaria non commerciale capofila: Scuola Secondaria di I grado Francesco Ventorino - CT1M02400B**

**Sede dell'Attività: ISTITUTO FRANCESCO VENTORINO, PIAZZA SAN DOMENICO SAVIO N. 8**

## Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 12 di ESPERTI e nr. 12 TUTOR PER LE EDIZIONI SOPRAINDICATE.
2. L'esperto avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto: a) Utilizzare la piattaforma informatica FUTURA per l'immissione di quanto richiesto; b) Predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre; c) Fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative, e/o ai componenti del Gruppo di lavoro per la prevenzione della dispersione scolastica tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto; d) Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari: facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all'interno del suo tempo di attività; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare: assicura la presenza in aula durante le lezioni dell'esperto; coadiuva l'esperto durante le esercitazioni; compila e gestisce gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula; fornisce ai corsisti i materiali didattici; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma FUTURA, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (il tutor ha il compito d'inserire le presenze giornaliere sul registro

perentoriamente entro le ore 24,00 della giornata in cui si svolge la lezione, anche in collaborazione con l'esperto); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.

4. I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell'attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali, presso la segreteria della scuola entro i prossimi 7 giorni a decorrere alla data del presente documento.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati – persone fisiche e società - (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

## Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
2. ESPERTO: esperienza di docenza e/o codocenza nell'ambito della TRANSIZIONE DIGITALE
3. TUTOR: esperienza di tutor, docente e/o esperto in attività laboratoriali
4. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae attribuendo il punteggio come da criteri indicati in tabella, sulla base di due macro criteri:
   i. valutazione dei titoli di studio (compresi corsi di formazione)
   ii. esperienza professionale/lavorativa

| CRITERI DI SELEZIONE | CRITERI DI VALUTAZIONE | MODALITÀ DI VALUTAZIONE |
|---|---|---|
| **Titoli di studio** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)* | Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica | 3 punti |
| | Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica) | 2 punti |
| | Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di | 1 punto |

| | | |
|---|---|---|
| | titolo di studio universitario) | |
| | Possesso di Master nella materia oggetto della selezione | 1 punto in caso di Master di I/II livello |
| | Corsi di formazione su tematiche congruenti alla richiesta | 2 per ogni corso fino a 40 ore per un massimo di 6 punti |
| | | 3 per ogni corso da 41 a 100 ore per un massimo di 9 punti |
| | | 4 per ogni corso oltre le 100 ore per un massimo di 12 punti |
| **Esperienza professionale** *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)* | Anni di esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso | Da 1 a 3, punti 2<br>Da 3 a 5, punti 4<br>Da 6 in poi, punti 6 |
| | Esperienza di docenza o tutor congruente alla richiesta in corsi POR - PON | 2 |
| | Esperienza di docenza congruente alla richiesta in altri corsi di non meno di n. 30 ore | 3 |

5. I componenti della Commissione di selezione sono il Direttore Generale nella persona di Angela Pontorno delegata dal Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Scacciante Michele e il Coordinatore didattico della scuola secondaria di I grado Francesco Ventorino – CT1M02400B, nella persona di D'Oro Michela.

## Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. ore 10 ore per gli esperti e n. 10 ore per i tutor delle edizioni a decorrere dall'avvio dell'attività.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

PER IL PERSONALE FORMATORE INTERNO ED ESTERNO

Il corrispettivo orario lordo è stabilito per il **personale interno** a **€ 70** (€ **settanta**/00) e per il **personale esterno** a **€ 120** (€ centoventi/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro

onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO (D.M. 65/2023) ". L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.

**PER IL TUTOR**

Il corrispettivo orario lordo è stabilito in **€ 30** (€ trenta/00), inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro dell'Avviso DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO (D.M. 65/2023) ". L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.

## Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il sig. Avv. Michele Scacciante, in qualità di rappresentante legale della Fondazione Francesco Ventorino, ente gestore dell'omonima Istituzione scolastica Francesco Ventorino, con sede in Catania, presso Piazza San Domenico Savio, n.8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo privacy@istitutoventorino.it.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Francesco Ventorino è stato individuato, con apposita delega, Dott.ssa Angela Pontorno, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: direzione@istitutoventorino.it.

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Scuola dell'Infanzia C.M. CT1A26700X
Scuola Primaria C.M. CT1E016007
Scuola Secondaria di 1° grado C.M. CT1M02400B

ente gestore
Fondazione Francesco Ventorino E.T.S.
Piazza San Domenico Savio n. 8 – 95128 Catania
fondazioneventorino@pec.it
C.F.93167970875 - P.IVA 04915500872

ISTITUTO FRANCESCO VENTORINO

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della Scuola Secondaria di Primo grado c.m. CT1M02400B, nella persona di D'Oro Michela, telefono 095310215, email segreteria@istitutoventorino.it.

Catania, 03/06/2025

Il Legale Rappresentante

Il Coordinatore della attività didattiche ed educative

Michela D'Oro